

Regulamin

Program grantowy: E.ON łączy energię dla klimatu

II edycja

(dalej: **Regulamin**)

Data publikacji Regulaminu: 10.06.2025

Aktualizacja: 15.07.2025 – dotyczy zapisów w pkt 4 ust. 1 oraz ust. 7 oraz pkt 6 ust. 2

Organizator Programu grantowego:

Fundacja E.ON w Polsce z siedzibą w Warszawie, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 41, 00- 347 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000246404, NIP 1070002950, REGON 140389268 (dalej: **Organizator**)

Program grantowy E.ON łączy energię dla klimatu jest częścią międzynarodowego programu grantowego **European Climate Fund „E.ON United Energy for Climate Action”**, zainicjowanego i finansowanego przez Fundację E.ON w Niemczech (E.ON Stiftung). W programie bierze udział także Fundacja ZSE na Słowacji. Na terenie Rzeczypospolitej Polskiej program koordynuje Fundacja E.ON w Polsce. Suma środków finansowych przeznaczonych na wybrane projekty zgłoszone do programu grantowego w każdym z krajów uczestniczącym w Programie grantowym wynosi 100 000,00 EUR (słownie: sto tysięcy euro).

Fundacja E.ON w Polsce przyzna 10 Grantów w wysokości po 10 000,00 EUR (słownie: dziesięć tysięcy euro) każdy, dla 10 (dziesięciu) projektów wybranych w drodze głosowania publiczności oraz Kapituły. Jeden wybrany Projekt otrzyma 1 Grant.

Wskazane wyżej Fundacje przekażą w swoich krajach granty na realizację działań, które zapobiegają zmianom klimatycznym i stanowią wkład w budowanie zrównoważonej przyszłości. Wymienione powyżej Fundacje działają niezależnie, z osobnym budżetem, na warunkach formalnych przyjętych w danym kraju.

1. Cel programu:

Celem programu grantowego E.ON łączy energię dla klimatu (dalej zwanego: Programem) jest wsparcie realizacji projektów (dalej: Projekt lub Projekty):

- a/ mających bezpośredni wpływ na redukcję CO₂;
- b/ przyczyniających się do ochrony klimatu i informujących o zagrożeniach związanych ze zmianami klimatycznymi;
- c/ aktywizujących społeczność lokalną lub międzynarodową w obszarze działań na rzecz klimatu;
- d/ pomagających stymulować transformację energetyczną i kształtować zrównoważoną przyszłość.

W celu uzyskania dofinansowania Projekt musi być przypisany do co najmniej jednej z poniższych kategorii:

1) Lokalne działania na rzecz klimatu

Skupiamy się na działaniu tam, gdzie zmiana jest najbardziej widoczna – lokalnie! Szukamy inicjatyw, które angażują społeczność i oferują praktyczne rozwiązania redukujące emisję CO₂ – np. projekty energetyczne, budowlane, edukacyjne czy dotyczące mobilności.

2) Transformacja klimatyczna dla społeczeństwa obywatelskiego

Chcemy pokazać, że zielona zmiana to nie tylko ekologia, ale też korzyści społeczne – rozwój, dobrobyt, współdziałanie. Szukamy projektów takich jak warsztaty, festiwale czy działania artystyczne, które wspierają działania na rzecz klimatu i trwałą transformację poprzez wzmacnianie partycypacji obywatelskiej i świadomości ekologicznej.

3) Transformacja klimatyczna w Europie

Liczy się współpraca transgraniczna! Szukamy projektów, które skupiają inicjatywy tworzone w ramach współpracy merytorycznej partnerów z Polski, Słowacji i Niemiec, wzmacniając współdziałanie na rzecz klimatu i wymianę doświadczeń.

Realizacja Projektu musi odbywać się w granicach m.st. Warszawy (woj. mazowieckie) lub w granicach miasta Szczecin (woj. zachodniopomorskie).

2. Warunki przyznawania Grantów na realizację Projektów:

Projekt – opisany oraz zilustrowany pomysł (prezentacja, zdjęcia) na działanie zgodne z wymaganiami Programu wraz z informacją o kosztach realizacji, przesłany poprzez Formularz zgłoszeniowy dostępny na Stronie internetowej: www.eondlaklimatu.pl w wyznaczonym przez Organizatora terminie.

Projekty zgłoszone przez Uczestników prócz zgodności z celami Programu przedstawionymi powyżej, muszą spełnić wszystkie poniższe wymagania:

- 1) Projekt musi mieć charakter społeczny i jego realizacja nie może wiązać się z celami komercyjnymi dla danej organizacji.
- 2) Projekt musi być możliwy do zrealizowania na terenie m.st. Warszawy lub miasta Szczecin w przewidzianym przez Organizatora terminie.
- 3) Projekt musi być możliwy do realizacji w ramach wartości Grantu lub kosztów zadeklarowanych przez Uczestnika w przypadku współfinansowania.
- 4) Projekt musi przynieść konkretny, trwały, dostępny publicznie rezultat – jak na przykład instalacja w przestrzeni miejskiej, publikacja, wystawa, dzieło sztuki itp.

3. Strona internetowa Programu

Fundacja E.ON w Polsce założyła dedykowaną stronę Programu (dalej: Strona internetowa) pod nazwą: www.eondlaklimatu.pl, gdzie będą publikowane wszelkie informacje związane z Programem, m.in. informacje o Programie, Regulamin Programu, Formularz zgłoszeniowy. W późniejszym terminie na Stronie internetowej zostanie zrealizowane głosowanie publiczności, a także opublikowana lista Beneficjentów.

4. Okres trwania Programu

- 1) Nabór projektów: od 10.06.2025 do 30.07.2025.
- 2) Preselekcja Projektów: lipiec/sierpień 2025.

- 3) Głosowania publiczności: sierpień 2025 (wybór jednego projektu).
- 4) Obrady Kapituły Programu: wrzesień 2025 (wybór 9 projektów).
- 5) Ogłoszenie listy 10 Beneficjentów: wrzesień/październik 2025.
- 6) Podpisanie umów z Beneficjentami oraz przekazanie Grantów: do 31 grudnia 2025.
- 7) Realizacja wybranych Projektów: od 1.01.2026 do 31.05.2026.
- 8) Sprawozdanie z realizacji: do 30.06.2026.

5. Uczestnicy Programu

Uczestnik Programu grantowego (dalej: **Uczestnik**) - podmiot, który przestał projekt do Organizatora poprzez formularz zgłoszeniowy Programu dostępny na stronie internetowej w wyznaczonym przez Organizatora terminie.

- a) Uczestnikiem Programu może być osoba prawna oraz osoba niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, zarejestrowana na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności: organizacje pozarządowe (NGO), inicjatywy społeczne, instytucje o profilu badawczym, naukowym, edukacyjnym, informacyjnym, think tanki, fundacje, stowarzyszenia. Uczestnik Programu jest reprezentowany przez osoby fizyczne pełniące rolę pełnomocnika, reprezentanta lub osoby kontaktowej danej osoby prawnej;
- b) Uczestnicy muszą wykazać przed Organizatorem przynajmniej jeden zrealizowany projekt o charakterze społecznym lub z obszaru ochrony środowiska i klimatu;
- c) Uczestnik musi przedstawić dokumenty wskazujące jego formę prawną lub potwierdzające, że jako osoba prawna albo osoba niemająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, w szczególności: organizacje pozarządowe (NGO), inicjatywy społeczne, instytucje o profilu badawczym, naukowym, edukacyjnym, informacyjnym, think tanki, fundacje, stowarzyszenie, jest zarejestrowana na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- d) Jeden Uczestnik może zgłosić i zrealizować tylko jeden Projekt; w przypadku złożenia przez Uczestnika więcej niż jednego Projektu rozpatrywany będzie tylko Projekt złożony jako pierwszy, a pozostałe zostaną automatycznie odrzucone.
- e) Uczestnik może zgłosić się wraz z zewnętrznym podmiotem (dalej „Partner”), który dysponuje dodatkowym wkładem finansowym na Projekt, przy czym Partner musi spełniać te same warunki, co Uczestnik, a wymienione w lit. a-c powyżej.
- f) Uczestnik może mieć tylko jednego Partnera.

6. Formularz zgłoszeniowy Programu oraz nabór Uczestników:

- 1) Warunkiem wzięcia udziału w Programie jest dokonanie przez Uczestnika w okresie trwania naboru prawidłowej rejestracji.
- 2) Formularz zgłoszeniowy w formie elektronicznej zostanie udostępniony na stronie internetowej Programu w dniu 10.06.2025 i będzie aktywny do dnia 30.07.2025.
- 3) Uczestnik, by zgłosić projekt, musi:

a) wypełnić następujące pola Formularza zgłoszeniowego:

- i. nazwa Uczestnika, adres siedziby, ogólny mejl oraz ogólny numer telefonu;
- ii. imię i nazwisko osoby kontaktowej, reprezentanta lub pełnomocnika Uczestnika;
- iii. numer telefonu oraz adres mejlowy osoby kontaktowej, reprezentanta lub pełnomocnika Uczestnika;
- iv. krótki opis Projektu: do 500 znaków.

b) dołączyć wymagane załączniki:

- i. grafika/zdjęcie promujące Projekt w .jpg lub .png i rozdzielczości 770x380;
- ii. prezentacja (MS Power Point: .ppt lub .pptx) do 5 (słownie: pięciu) slajdów (wielkość pliku do 10 MB) zawierająca informację, w jaki sposób projekt spełnia wymagania opisane w pkt 8. Regulaminu wraz z szacunkowym (orientacyjnym) podziałem kosztów w ramach 10 000,00 EUR (słownie: dziesięciu tysięcy euro), planowanym harmonogramem Projektu oraz informacją o zrealizowanym w przeszłości projekcie społecznym lub projekcie z obszaru ochrony środowiska i klimatu;
- iii. pełnomocnictwo osoby kontaktowej, reprezentanta lub pełnomocnika, której dane są opisane w Formularzu zgłoszeniowym, do reprezentowania Uczestnika;
- iv. dokument potwierdzający formę prawną Uczestnika.

c) zaznaczyć odpowiednie pola dotyczące potwierdzenia zapoznania się z Obowiązkiem Informacyjnym oraz odpowiednich zgód przetwarzania danych osobowych.

- 4) Zgłoszenie Projektu poprzez Formularz zgłoszeniowy jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu i obliguje Uczestnika do jego przestrzegania.
- 5) Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia naboru Projektów poprzez Formularz zgłoszeniowy.
- 6) Organizator dopuszcza współfinansowanie Projektu, przy czym Uczestnik musi podać w Formularzu zgłoszeniowym następujące dane dodatkowe dotyczące Partnera:
 - a) nazwa organizacji Partnera, adres siedziby, ogólny mejl oraz ogólny numer telefonu;
 - b) pełnomocnictwo dla osoby kontaktowej Uczestnika do reprezentowania Partnera w ramach zgłoszenia i realizacji Projektu;
 - c) w prezentacji, o której mowa w pkt 6 ust. 3 lit. b, Uczestnik musi umieścić informację o wysokości wkładu finansowego Partnera, zakresie prac w ramach podanego wkładu oraz informacji o zrealizowanym przez Partnera projekcie społecznym lub z obszaru ochrony środowiska i klimatu.
- 7) Jeden Uczestnik może dokonać tylko jednego zgłoszenia do niniejszego Programu.
- 8) Organizator ma prawo do weryfikacji warunków uczestnictwa w Programie na każdym jego etapie oraz ma prawo zwrócić się do Uczestnika o uzupełnienie informacji lub dostarczenie dodatkowych dokumentów.
- 9) Komunikacja pomiędzy Uczestnikami a Organizatorem będzie się odbywać za pośrednictwem Strony Internetowej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej powinna być kierowana na następujący adres mejlowy Organizatora: fundacja@eon.pl
- 10) Organizator informuje, że w przypadku podania przez Uczestnika nieprawdziwych lub błędnych danych kontaktowych lub adresowych, nawiązanie kontaktu z Uczestnikiem i

wydanie grantów może być niemożliwe pomimo zachowania przez Organizatora należytej staranności.

- 11) Poprzez sam udział w Programie Uczestnik nie nabywa jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Organizatora, w tym w zakresie kosztów poniesionych przez niego w celu wzięcia udziału w Programie.

7. Beneficjenci Programu

- 1) Beneficjent Programu grantowego (dalej: Beneficjent)** – podmiot, który w wyniku obrad Kapituły bądź głosowania publiczności uzyska grant (dalej: Grant) w postaci jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 10 000,00 EUR (słownie: dziesięć tysięcy euro) po podpisaniu umowy z Organizatorem na realizację zgłoszonego do Programu projektu.
- 2)** Beneficjent Programu grantowego nie może przekazać Grantu innemu podmiotowi ani zrzec się na jego rzecz prawa do niego.
- 3)** Osoby fizyczne reprezentujące Beneficjenta (pełnomocnicy, reprezentanci, osoby kontaktowe) zostaną poinformowani o zakresie i celu przetwarzania ich danych osobowych wraz z ich przekazaniem Organizatorowi na etapie zawierania stosownej umowy określającej warunki przekazania Grantu.

8. Wartość Grantów:

Na Program grantowy, Fundacja E.ON w Polsce przeznaczyła budżet całkowity (dalej: Budżet) w wysokości 100 000,00 EUR (słownie: sto tysięcy euro).

- 1) W ramach programu, Organizator przekaze z Budżetu 10 (słownie: dziesięć) Grantów po 10 000 EUR (słownie: dziesięć tysięcy euro), po 1 (słownie: jednym) Grantcie dla każdego z Projektów najlepiej spełniających wyznaczone cele Programu.
- 2) 9 (słownie: dziewięć) grantów zostanie przyznanych przez Kapitułę Programu, a 1 (słownie: jeden) Grant poprzez głosowanie publiczności, które będzie objęte odrębnym regulaminem.
- 3) Granty zostaną wypłacone w walucie euro na rachunki bankowe wybranych Uczestników Programu po podpisaniu umowy pomiędzy Beneficjentem a Organizatorem, na wskazany przez Beneficjenta w umowie numer rachunku bankowego.
- 4) Organizator nie bierze odpowiedzialności za wartość Grantu po przewalutowaniu przez Beneficjenta z EUR na PLN ani nie dopłaca ewentualnej różnicy kursowej między terminem publikacji konkursu, przekazaniem Grantu i terminem realizacji oraz późniejszym wydatkowaniem środków przez Beneficjenta.
- 5) Organizator może podjąć decyzję o pozbawieniu Beneficjenta prawa do udziału w Programie w przypadku naruszenia przez Beneficjenta zasad Regulaminu, przepisów prawa, umowy lub zasad współżycia społecznego, jak również w przypadku podjęcia przez Beneficjenta działań naruszających dobre imię Organizatora lub jego renomę. Wówczas Beneficjent traci prawo do przyznanego Grantu, a jeśli już go uzyskał, Organizator będzie mógł żądać zwrotu równowartości otrzymanego przez Beneficjenta Grantu.
- 6) Organizator nie ponosi żadnych opłat, kosztów i podatków związanych z zawarciem umowy z Beneficjentem i wypłatą grantu, chyba że co innego wyraźnie wynika z postanowień umowy. Beneficjenci są zobowiązani do samodzielnego właściwego rozliczenia

podatkowego otrzymanego Grantu. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za skutki niedopełnienia przez Beneficjenta obowiązków podatkowych.

9. Wybór projektów oraz ogłoszenie wyników:

Organizator przewiduje 3 etapy selekcji w okresie trwania Programu, w trakcie których zostanie wyłonione 10 (słownie: dziesięć) Projektów, które otrzymają Granty na realizację zwycięskich Projektów.

1) Preselekcja: lipiec/sierpień 2025

- Wyłonienie 20 (słownie: dwudziestu) Projektów spełniających wymagania formalne oraz najlepiej spełniających wymagania Programu przez zespół wyznaczony przez Fundację E.ON w Polsce.

2) Głosowanie publiczności: sierpień 2025

- 20 (słownie: dwadzieścia) Projektów wybranych w ramach preselekcji zostanie zaprezentowanych na stronie internetowej Programu i poddanych głosowaniu publiczności w otwartym głosowaniu internetowym
- Można zagłosować tylko na jeden Projekt.
- 1 (słownie: jeden) Projekt spośród opublikowanych 20 (słownie: dwudziestu), który otrzyma najwięcej głosów publiczności, otrzyma tzw. grant publiczności.
- Informacja o tym, który projekt otrzymał Grant w ramach głosowania publiczności, zostanie opublikowana na Stronie internetowej programu we wrześniu/październiku 2024 wraz z informacją o 9 (słownie: dziewięciu) innych Projektach wybranych przez Kapitułę Programu.

3) Obrady Kapituły Programu: wrzesień 2025

- Zespół ekspertów wyznaczony przez Fundację E.ON w Polsce dokona wyboru 9 (słownie: dziewięciu) Projektów spośród 19 (słownie: dziewiętnastu). Kapituła przy wyborze będzie oceniała Projekty, biorąc pod uwagę ich zgodność z Celami Programu, wskazanymi w ustępie 1 Regulaminu, oraz warunkami przyznania Grantu, wskazanymi w ustępie 2 Regulaminu. Kapituła nie weźmie pod uwagę Projektu, który został wybrany w efekcie głosowania publiczności. Wybór, o którym mowa powyżej, jest ostateczny i nie podlega żadnej procedurze odwoławczej.

4) Ogłoszenie wyników: wrzesień/październik 2025

- 10 (słownie: dziesięć) najlepszych Projektów zostanie opublikowanych na Stronie internetowej Organizatora. Beneficjenci zostaną także poinformowani o wynikach obrad za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres kontaktowy udostępniony w Formularzu zgłoszeniowym.

10. Realizacja Projektów

- 1) Przekazanie Grantów odbędzie się po podpisaniu umowy z Beneficjentem, nie później niż do 31 grudnia 2025 roku. Brak zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Beneficjenta jest równoznaczny z jego rezygnacją z Grantu.
- 2) Projekty muszą być zrealizowane do końca maja 2026 na terenie m.st Warszawy (województwo mazowieckie) lub miasta Szczecin (województwo zachodniopomorskie).
- 3) Organizator zastrzega sobie prawo do monitorowania realizacji Projektu na każdym jego etapie oraz do zgłaszania uwag w trakcie realizacji Projektu.
- 4) Beneficjent jest zobowiązany do wykorzystania otrzymanego Grantu wyłącznie na cel wskazany w umowie. Wykorzystanie Grantu w innym celu niż wskazany w umowie jest niedopuszczalne i będzie uprawniało Organizatora do żądania od Beneficjenta zwrotu przekazanego Grantu w całości lub w części.
- 5) Środki pieniężne z Grantu nie mogą być przeznaczone w szczególności na: wydatki związane z działalnością Uczestnika (jak m.in. podatki, czynsze).
- 6) Beneficjent zobowiązuje się do przekazania Organizatorowi sprawozdania z realizacji Projektu w terminie do 30 czerwca 2026 r. Wzór sprawozdania będzie stanowił załącznik do umowy zawartej z Beneficjentem na realizację Projektu.

11. Autorskie prawa majątkowe:

1. Uczestnicy Programu przeniosą - stosownie do przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych - bez wynagrodzenia z tego tytułu na Organizatora całość majątkowych praw autorskich wraz z prawem wykonywania zależnych praw autorskich oraz zezwala na wykonywanie praw autorskich do wszelkich utworów w rozumieniu art. 1 Prawa autorskiego oraz ich zmian (aktualizacji), powstałych w ramach zgłoszenia Projektów (w szczególności do mających cechy utworu w rozumieniu Prawa autorskiego: grafiki, opisu oraz prezentacji Projektu, o których mowa w pkt 6 ust. 3 lit. b), z chwilą ich przekazania, na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 Prawa autorskiego, w tym:
 - a. używania i wykorzystania podczas wszelkiej działalności promocyjnej, reklamowej oraz informacyjnej Programu oraz przyszłych programów prowadzonych przez Organizatora,
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono utwór – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu,
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym także za pomocą połączeń internetowych oraz połączeń opartych na technologiach sieci komórkowej, (w tym umieszczenie na stronie internetowej Organizatora,
 - d. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu w całości lub w części – wytwarzanie każdą możliwą techniką utworu w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - e. zwielokrotniania poprzez dokonywanie zapisu na nośnikach elektronicznych,
 - f. możliwości umieszczenia na billboardach,
 - g. publicznego wystawiania i wyświetlania na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych,

- h. wydawania i rozpowszechniania materiałów promocyjnych, informacyjnych, wydawniczych i innych z wykorzystaniem utworów,
 - i. umieszczenia w Internecie.
2. Beneficjenci Programu przeniosą na Organizatora, z chwilą opisaną w ust. 1 powyżej, prawo do wykonywania oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich opracowań utworów, o których mowa powyżej (lub ich poszczególnych elementów), w zakresie, w tym na polach eksploatacji opisanych powyżej, tj. prawo do zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych powyżej.
 3. Przeniesienie praw, o których mowa powyżej, nie jest ograniczone w czasie ani też pod względem terytorialnym.

12. Dane osobowe:

1. Administratorem danych Uczestników i Partnerów Programu Grantowego jest Organizator tj. Fundacja E.ON w Polsce z siedzibą w Warszawie przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 41.
2. **Przez Uczestnika i Partnera Programu Grantowego rozumie się osobę fizyczną będącą reprezentantem, pełnomocnikiem lub osobą kontaktową osoby prawnej określonej w pkt 5 Regulaminu.**
3. **Przetwarzaniu podlegają następujące rodzaje i kategorie danych osobowych:**
 - a) Jeżeli chodzi o Uczestników i Partnerów Programu Grantowego: imię, nazwisko, służbowe dane kontaktowe tj. adres mejlowy i numer telefonu wskazane w Formularzu zgłoszeniowym, a także dane osobowe wynikające z dokumentu potwierdzającego formę prawną Uczestnika i/lub Partnera, załączonego do Formularza zgłoszeniowego.
Dodatkowo w przypadku przedłożenia dokumentu pełnomocnictwa Administrator może przetwarzać dane osobowe wynikające z dokumentu pełnomocnictwa danego Uczestnika i/lub Partnera.
 - b) Jeżeli chodzi o Uczestników i Partnerów Programu Grantowego, którzy składają reklamację na podstawie pkt 13 Regulaminu. Regulaminu: imię, nazwisko, służbowe dane kontaktowe tj. adres mejlowy i numer telefonu oraz dodatkowe dane osobowe wynikające z treści złożonej reklamacji i jej rozstrzygnięcia;
4. **Dane osobowe Uczestników i Partnerów Programu Grantowego są przetwarzane w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:**
 - a) **umożliwienie Uczestnikom Programu Grantowego dokonania prawidłowego zgłoszenia udziału w Programie Grantowym na zasadach określonych w Regulaminie** – podstawą prawną przetwarzania jest dobrowolna zgoda Uczestników (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - b) **umożliwienie Partnerom Grantowego wzięcia udziału w Programie Grantowym na zasadach określonych w Regulaminie** – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora danych osobowych dobrowolna zgoda Uczestników (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - c) **prawidłowe przygotowanie, przeprowadzenie i realizacja Programu Grantowego na zasadach określonych w Regulaminie** (tym np. ustalenie wyników Programu Grantowego u, ogłoszenie wyników Programu Grantowego, kontakt drogą elektroniczną i/lub telefoniczną z wybranymi Uczestnikami Programu Grantowego) - podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

- d) **ustalenie, dochodzenie i/lub obrona przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z Programem Grantowym** (np. *rozpatrzenie reklamacji Uczestników i Partnerów Programu Grantowego i udzielenie na odpowiedzi na reklamacje*) **lub w związku z przetwarzaniem danych osobowych Uczestników Programu Grantowego** - podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - e) **realizacja ciężących obowiązków prawnych** (np. *wobec Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Urzędu Skarbowego*) – podstawą przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków prawnych ciężących na administratorze danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - f) **realizacji naszego uprawnienia do przeprowadzenia oceny potencjalnego Uczestnika i Partnera Programu Grantowego** – co do wiarygodności i zdolności do zakwalifikowania do Programu Grantowego i współpracy z Administratorem oraz co do przestrzegania przez potencjalnego Uczestnika i Partnera Programu Grantowego właściwych przepisów prawa (np. *m.in. przepisów odnoszących się do przeciwdziałaniu praniu brudnych pieniędzy, przeciwdziałaniu finansowaniu terroryzmu, przeciwdziałaniu oszustwom podatkowym*) – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
5. Podanie danych osobowych przez Uczestników i Partnerów Programu Grantowego jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w Programie Grantowym. Konsekwencją niepodania tych danych osobowych jest brak możliwości udziału w Programie Grantowym. Podanie danych osobowych przez Uczestników i Partnerów Programu Grantowego w treści reklamacji jest dobrowolne, jednak niezbędne dla rozpatrzenia reklamacji. Konsekwencją niepodania tych danych osobowych jest brak możliwości rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi na reklamacje.
4. **Dane osobowe Uczestników i Partnerów Programu Grantowego będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj.:**
- a) w przypadku zgody na przetwarzanie danych osobowych, której udzielił każdy Uczestnik Programu Grantowego dane osobowe będą przetwarzane do czasu realizacji celu w oparciu o udzieloną zgodę (*tj. dokonania prawidłowego Zgłoszenia udziału w Programie Grantowym na zasadach określonych w Regulaminie*) lub wycofania zgody, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej;
 - b) **w przypadku przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących Partnerów w celu wzięcia udziału w Programie Grantowym na zasadach określonych w Regulaminie** – dane osobowe będą przetwarzane do momentu zgłoszenia sprzeciwu;
 - c) przygotowania, przeprowadzenia i realizacji Programu Grantowego zgodnie z Regulaminem – do czasu zakończenia Programu Grantowego, albo do momentu wniesienia sprzeciwu;
 - d) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w zw. z Programem Grantowym, w tym reklamacji – do czasu przedawnienia roszczeń z tytułu udziału w Programie Grantowym lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu;
 - e) realizacji ciężących obowiązków prawnych wynikających z prawa – do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa;
 - f) realizacji naszego uprawnienia do przeprowadzenia oceny potencjalnego Uczestnika i Partnera Programu Grantowego - co do wiarygodności i zdolności do zakwalifikowania do Programu Grantowego i współpracy z Administratorem oraz co do przestrzegania przez

potencjalnego Uczestnika i Partnera Programu Grantowego właściwych przepisów prawa (np. *m.in. przepisów odnoszących się do przeciwdziałaniu praniu brudnych pieniędzy, przeciwdziałaniu finansowaniu terroryzmu, przeciwdziałaniu oszustwom podatkowym*) – będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji tego celu, do podjęcia decyzji w Programie Grantowym na zasadach określonych w Regulaminie lub do momentu wniesienia sprzeciwu.

5. Dane osobowe Uczestników i Partnerów Programu Grantowego będą przetwarzane w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności RODO i Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
6. W oparciu o dane osobowe nie będą podejmowane wobec Uczestników Programu Grantowego zautomatyzowane decyzje, w tym decyzje będące wynikiem profilowania.
7. **Dane osobowe Uczestników i Partnerów Programu Grantowego mogą zostać udostępnione innym spółkom grupy E.ON w Polsce, Fundacji E.ON w Niemczech E.ON Stiftung, Partnerom Fundacji ZSE na Słowacji, podmiotom, które współpracują z Administratorem w celu organizacji, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Programu Grantowego (np. agencje reklamowe, marketingowe), oraz podmiotom uprawnionym do otrzymania odnośnych danych na podstawie przepisów prawa.**
8. Uczestnikom i Partnerom Programu Grantowego przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania skorygowania nieprawidłowych danych lub uzupełnienia niekompletnych danych, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, przy czym żądanie zostanie spełnione, jeżeli spełnione zostaną wymogi prawne dotyczące takiego żądania.
9. Uczestnicy i Partnerzy Programu Grantowego są uprawnieni do zgłoszenia w każdym czasie sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych opartego na uzasadnionym interesie Organizatora.
10. Uczestnicy i Partnerzy mają prawo złożenia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.
11. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem danych osobowych powinny być kierowane na adres Inspektora Ochrony Danych Osobowych Organizatora: iod@eon.com.

13. Postępowanie reklamacyjne

- 1) Uczestnikom przysługuje prawo złożenia reklamacji dotyczącej przebiegu Programu, wyboru zwycięskich zgłoszeń oraz przyznania Grantów.
- 2) Reklamacja powinna zawierać nazwę podmiotu, imię, nazwisko, adres mejłowy osoby składającej reklamację, jak również dokładny opis i powód reklamacji.
- 3) Reklamacje mogą być zgłaszane w terminie 7 dni roboczych od ogłoszenia wyników głosowania, którego dotyczą nieprawidłowości wskazane przez Uczestnika. Reklamacje mogą być zgłaszane mejlem na adres mejłowy Fundacji E.ON w Polsce: fundacja@eon.pl.
- 4) Reklamacje rozpatrywane są przez Organizatora w terminie 7 dni liczonych od dnia otrzymania danej reklamacji. O wyniku postępowania reklamacyjnego Uczestnik zostanie poinformowany przez Organizatora za pośrednictwem oświadczenia wysłanego na mejl wskazany przez Uczestnika w treści reklamacji.

14. Postanowienia końcowe:

- 1) Regulamin jest wiążący dla wszystkich stron Programu, tj. Organizatora, Uczestników, Partnerów oraz Beneficjentów. Regulamin ustala obowiązujące zasady i warunki uczestnictwa w Programie, procedury wyłaniania Beneficjentów i przyznawania Grantów oraz prawa i obowiązki wszystkich stron Konkursu.
- 2) Organizator zastrzega sobie, w zakresie dopuszczalnym przez przepisy, prawo do dokonywania zmian w Regulaminie w każdym czasie. Zmiany Regulaminu będą obowiązywały od momentu ich opublikowania na stronie internetowej Organizatora.
- 3) Organizator zastrzega sobie, w zakresie dopuszczalnym przez przepisy, prawo do rezygnacji z Programu w każdym czasie. W takim przypadku Uczestnikom nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
- 4) Treść Regulaminu jest dostępna w siedzibie Organizatora, a także na dedykowanej Stronie internetowej.
- 5) Uczestnik w przypadku wyboru Partnera zobowiązany będzie do przekazania do Partnera Regulaminu oraz obowiązku informacyjnego Organizatora celem zapoznania się i respektowania.
- 6) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 7) Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.